



# BILTEN

ISSN 1800-5101

## Univerziteta Crne Gore

<http://www.ucg.cg.ac.yu>

Univerzitet Crne Gore  
Cetinjski put b.b.

Broj : 228 - vanredno izdanje  
Godina : 2008.  
Podgorica, 11. mart 2008.

Broj primjeraka : 300

Na osnovu člana 10 a u vezi sa članom 28 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 11. marta 2008. godine, donosi

### ODLUKA O RASPISIVANJU IZBORA ZA REKTORA UNIVERZITETA CRNE GORE

1. Raspisuju se izbori za rektora Univerziteta Crne Gore.
2. Sjednica Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore za izbor rektora održaće se 30. maja 2008. godine.
3. Postupak izbora rektora sprovodi Izborna komisija, koju imenuje Senat Univerziteta Crne Gore.
4. Rokovi za vršenje izbornih radnji za izbor rektora počinju teći od dana kada ih utvrdi Izborna komisija.
5. Ova odluka će se objaviti u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

Broj : 01-372  
Podgorica, 11. mart 2008. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik  
Prof. dr Ratko Đukanović, s.r.

Na osnovu člana 28 stav 6 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, uz prethodno pozitivno mišljenje Senata Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 11. marta 2008. godine, donio je

### PRAVILNIK O PROCEDURI I ROKOVIMA IZBORA I POSTUPKU PRESTANKA FUNKCIJE I RAZRJEŠENJA REKTORA UNIVERZITETA CRNE GORE

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### *Sadržaj Pravilnika*

##### Član 1

Ovim pravilnikom bliže se uređuju procedura i rokovi izbora i postupak prestanka funkcije i razrješenja rektora Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: rektor), u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i Statutom Univerziteta Crne Gore.

#### II. IZBOR REKTORA

##### *Tok postupka*

##### Član 2

Postupak izbora rektora obuhvata:

- donošenje odluke o raspisivanju izbora;
- predlaganje kandidata;
- izjašnjavanje organizacionih jedinica Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: jedinica Univerziteta);
- utvrđivanje predloga za rektora;
- donošenje odluke o izboru rektora.

##### *Raspisivanje izbora*

##### Član 3

Izbore za rektora raspisuje Upravni odbor Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: Upravni odbor), najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata rektora.

Odlukom o raspisivanju izbora određuje se dan donošenja odluke o izboru rektora.

Odluka o raspisivanju izbora objavljuje se u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

##### Član 4

Postupak izbora rektora sprovodi Izborna komisija od pet članova, koju imenuje Senat Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: Senat), najkasnije u roku od 20 dana od dana donošenja odluke o raspisivanju izbora.

Mandat Izborne komisije traje do isteka mandata Senata koji je imenovao komisiju.

##### *Predlaganje kandidata*

##### Član 5

Kandidata za rektora može predložiti Vijeće jedinice Univerziteta ili najmanje pet članova Senata.

##### Član 6

Pojedino Vijeće kao ovlašćeni predlagač može predložiti najviše dva kandidata, koji ne mogu biti sa iste jedinice.

Predlog se utvrđuje u skladu sa statutarnim pravilima za donošenja odluka iz nadležnosti Vijeća.

Pojedini član Senata može potpisati predlog samo za jednog kandidata.

Predlog ovlašćenog predlagača dostavlja se u formi odluke, uz pisano obrazloženje.

##### *Postupak pred Izbornom komisijom*

##### Član 7

Predlog kandidata za rektora podnosi se Izornoj komisiji, u roku koji odredi ta komisija a koji ne može biti kraći od 15 niti duži od 30 dana od dana upućivanja poziva za predlaganje ovlašćenim predlagačima.

Izborna komisija utvrđuje da li predloženi kandidat ispunjava uslove za rektora i da li je postupak predlaganja pravilno sproveden.

##### Član 8

Izborna komisija će odbaciti predloge neovlašćenih predlagača i predloge koji su rezultat nepravilnog postupka predlaganja.

##### Član 9

Predloženi kandidati, za koje je postupak pravilno sproveden, daju pisanu izjavu o prihvatanju kandidature, u roku koji odredi Izborna komisija.

##### Član 10

Izborna komisija utvrđuje listu kandidata koji su prihvatili kandidaturu za rektora, u roku od 48 časova od isteka roka iz člana 9 ovog pravilnika.

## Član 11

Senat verifikuje izvještaj Izborne komisije o sprovedenom postupku utvrđivanja liste kandidata za rektora.

Odmah po potvrđivanju liste kandidata, određiće se datum održavanja javne sjednice Senata na kojoj će kandidati izlagati svoj program razvoja Univerziteta.

Biografije kandidata za rektora, sa izloženim programom, objavljuju se u posebnom broju Biltena Univerziteta Crne Gore.

*Postupak izjašnjavanja jedinice Univerziteta*

## Član 12

Vijeća jedinica Univerziteta izjašnjavaju se o predloženim kandidatima, istog dana i u isto vrijeme, tajnim glasanjem.

Datum izjašnjavanja određuje Izborna komisija.

## Član 13

Glasanje se vrši glasačkim listićem.

Na glasačkom listiću može se zaokružiti najviše dva kandidata.

Glasa se zaokruživanjem rednog broja ispred prezimena kandidata ili zaokruživanjem njegovog imena i prezimena.

Nevažećim se smatra glasački listić:

- koji je popunjen tako da se sa sigurnošću ne može utvrditi za kojeg kandidata je glasano;
- na kojem je zaokruženo više od dva kandidata;
- na kojem je dopisano ime lica koje nije kandidat.

*Podrška jedinice Univerziteta*

## Član 14

Smatra se da je Vijeće jedinice Univerziteta dalo podršku dvojici kandidata sa najvećim brojem glasova, ako su oni dobili najmanje 1/3 glasova prisutnih članova Vijeća.

U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj glasova, smatra se da su svi oni dobili podršku.

Ukoliko ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu, smatra se da Vijeće nije podržalo nijednog kandidata sa predložene liste, odnosno ukoliko samo jedan kandidat dobije potrebnu većinu, smatra se da je Vijeće podržalo samo tog kandidata.

Glasanje se obavlja samo jedanput i ne ponavlja se.

Izuzetno, kada je jedno lice član Vijeća više od jedne jedinice Univerziteta, pravo glasanja obavlja na jedinici na kojoj ostvaruje prava iz radnog odnosa, u skladu sa aktom o konstituisanju Vijeća te jedinice.

Istog dana, po obavljenom glasanju, Vijeće dostavlja Izornoj komisiji rezultate izjašnjavanja, sa zapisnikom o radu.

*Dostavljanje rezultata glasanja Senatu*

## Član 15

Izborna komisija, u roku od tri dana od prijema izjašnjenja jedinice Univerziteta, dostavlja Senatu izvještaj o rezultatima glasanja.

*Glaskanje na Senatu*

## Član 16

Senat verifikuje odluke i izvještaj Izborne komisije o pravilnosti postupka predlaganja i izjašnjavanja i utvrđuje listu od najviše dva kandidata sa najvećom podrškom jedinica Univerziteta, s tim da kandidate mora podržati najmanje 1/3 jedinica Univerziteta.

U slučaju da tri ili više kandidata dijele prvo mjesto, odnosno da dva ili više kandidata dijele drugo mjesto, na listu će se, kao prvi, odnosno drugi, uvrstiti kandidat sa većim ukupnim brojem glasova članova vijeća svih jedinica Univerziteta.

Članovi Senata tajno glasaју o utvrđenim kandidatima.

Glaskanje se vrši glasačkim listićem.

Glasački listić ovjerava se pečatom Univerziteta.

Tajno glasanje sprovodi Izborna komisija.

Na glasačkom listiću može se zaokružiti samo jedan kandidat.

*Odluka Senata*

## Član 17

Smatra se da je utvrđen predlog za kandidata sa većim brojem glasova, pod uslovom da je kandidat dobio većinu glasova ukupnog broja članova Senata.

Ako nijedan kandidat ne dobije broj glasova predviđen u stavu 1 ovog člana, održava se drugi krug glasanja, na istoj sjednici Senata, u kome se glasa za kandidata sa većim brojem glasova iz prvog kruga.

U slučaju da poslije prvog kruga glasanja kandidati imaju isti broj glasova, na istoj sjednici Senata organizuje se drugi krug glasanja za kandidata koji je dobio podršku većeg broja jedinica Univerziteta, odnosno, ukoliko je i podrška ista, za kandidata sa većim ukupnim brojem glasova članova vijeća svih jedinica Univerziteta.

U slučaju da i poslije drugog kruga glasanja kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, smatra se da Senat nema predlog za izbor.

*Dostavljanje predloga Upravnom odboru*

## Član 18

Predlog za izbor rektora dostavlja se Upravnom odboru.

Rektora bira Upravni odbor, na predlog Senata.

Ako Upravni odbor ne izvrši izbor predloženog kandidata, ili u utvrđenom roku Senat ne dostavi predlog za izbor, postupak izbora rektora se ponavlja u roku od tri mjeseca.

Ukoliko je rektoru istekao mandat, Upravni odbor određuje vršioca dužnosti rektora iz reda predstavnika akademskog osoblja sa akademskim zvanjem u Upravnom odboru, na period od tri mjeseca.

## III. PRESTANAK FUNKCIJE I RAZRJEŠENJE REKTORA

*Prestanak funkcije rektora*

## Član 19

Razlozi za prestanak funkcije rektora, u smislu odredbi Statuta Univerziteta Crne Gore, su: istek mandata; ostavka; ispunjenost uslova za starosnu penziju i drugi slučajevi prestanka ili prekida radnog odnosa sa punim radnim vremenom; osuda na bezuslovnu kaznu zatvora.

Kad nastupi neki od razloga za prestanak funkcije rektora, o tome će se, odmah, obavjestiti Senat i Upravni odbor, dostavljanjem odgovarajućih dokumenata i dokaza.

*Odluka o prestanku funkcije rektora*

## Član 20

Prestanak funkcije rektora se konstatuje, bez rasprave, na sjednicama Senata i Upravnog odbora.

Razlozi za prestanak funkcije rektora nastupaju:

- istek mandata – protekom vremena;
- ostavka – podnošenjem ostavke;
- ispunjenost uslova za starosnu penziju i drugi slučajevi prestanka ili prekida radnog odnosa – dostavljanjem odgovarajuće odluke i zaključenjem radne knjžice na Univerzitetu;
- osuda na bezuslovnu kaznu zatvora – dostavljanjem pravosnažne sudske odluke.

U navedenim slučajevima rektoru prestaje funkcija danom dostavljanja odgovarajućih dokumenata ili dokaza nadležnoj službi Univerziteta, što se konstatuje na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora.

Funkciju rektora, do prve sjednice Senata i Upravnog odbora, obavlja jedan od prorektora, na osnovu međusobne saglasnosti.

*Inicijativa za razrješenje rektora*

Član 21

Inicijativu za razrješenje rektora mogu podnijeti: ovlašćeni predlagač za izbor rektora, tri člana Upravnog odbora, Sud časti Univerziteta.

Inicijativa se dostavlja Izornoj komisiji, uz pisano obrazloženje.

*Izjašnjavanje o inicijativi*

Član 22

O inicijativi za razrješenje rektora se izjašnjava u roku od 15 dana od dana uručenja inicijative.

*Odluka Senata*

Član 23

O inicijativi za razrješenje rektora odlučuje Senat, u roku od 60 dana od dana podnošenja inicijative.

Predlog Senata za razrješenje rektora dostavlja se Upravnom odboru.

*Odluka Upravnog odbora*

Član 24

Upravni odbor odlučuje o razrješenju rektora na predlog Senata.

Rektor je razriješen funkcije danom donošenja odluke Upravnog odbora o njegovom razrješenju.

Ako Upravni odbor donese odluku o razrješenju rektora, na istoj sjednici određuje vršioca dužnosti rektora iz reda prorektora ili predstavnika akademskog osoblja sa akademskim zvanjem u Upravnom odboru i pokreće postupak izbora rektora Univerziteta.

Postupak izbora rektora se mora završiti u roku od tri mjeseca.

IV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o postupku izbora, prestanka funkcije i razrješenja rektora Univerziteta Crne Gore br. 01-481 od 4.3.2005.godine.

*Stupanje na snagu*

Član 28

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore..

Broj:01-371  
Podgorica, 11.3. 2008. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik  
Prof. dr Ratko Đukanović,s.r.

Na osnovu člana 13 a u vezi sa članom 29 stav 6 alineja 2 Statuta Univerziteta Crne Gore i čl. 7 i 8 Pravilnika o postupku imenovanja, prestanka funkcije i razrješenja prorektora Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG, br. 189/05), Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 11. marta 2008.godine, donosi

**ODLUKU  
O KONSTATOVANJU PRESTANKA FUNKCIJE  
PROREKTORA UNIVERZITETA CRNE GORE**

Prof. dr SRETENU ŠKULETIĆU prestaje funkcija prorektora Univerziteta Crne Gore na dan 11.3.2008. godine, izborom za člana Vlade Crne Gore – ministra prosvjete i nauke.

Broj : 01-373  
Podgorica, 11. mart 2008.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik  
Prof. dr Ratko Đukanović,s.r.

Na osnovu člana 29 stav 1 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog rektora Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 11. marta 2008.godine donio je

**ODLUKU  
o imenovanju jednog prorektora  
Univerziteta Crne Gore**

Prof. ZDRAVKO USKOKOVIĆ, redovni profesor na Elektrotehničkom fakultetu, imenuje se za prorektora Univerziteta Crne Gore za obavljanje poslova iz oblasti međunarodnih odnosa i poslova redovnog finansijskog poslovanja Univerziteta Crne Gore.

Broj: 01- 374  
Podgorica, 11. mart 2007. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik  
Prof. dr Ratko Đukanović,s.r.

Na osnovu člana 10 a u vezi sa čl. 55 i 58 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 11. marta 2008.godine, donosi

**ODLUKU  
O KONSTATOVANJU PRESTANKA FUNKCIJE  
DIREKTORA ISTORIJSKOG INSTITUTA  
UNIVERZITETA CRNE GORE**

Prof. dr ĐORĐU BOROZANU prestaje funkcija direktora Istorijskog instituta Univerziteta Crne Gore na dan 31.1.2008. godine, zbog prestanka radnog odnosa.

Broj : 01-375  
Podgorica, 11. mart 2008.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik  
Prof. dr Ratko Đukanović,s.r.

Na osnovu čl. 11 i 106 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog Senata Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 11. marta 2008. godine, donio je

**PRAVILNIK  
O DISCIPLINSKOM POSTUPKU I DISCIPLINSKOJ  
ODGOVORNOSTI  
STUDENTA UNIVERZITETA CRNE GORE**

## I. OSNOVNE ODREDBE

### Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se disciplinski postupak i disciplinska odgovornost za povredu dužnosti od strane studenta Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: Univerzitet), vrste disciplinskih mjera koje se mogu izreći za povredu dužnosti, kao i postupak po žalbi.

### Član 2

Student odgovara za povredu dužnosti utvrđenu Zakonom o visokom obrazovanju, Statutom Univerziteta, odlukama organa Univerziteta, ovim pravilnikom i Ugovorom o studiranju.

### Član 3

Povredom dužnosti od strane studenta smatra se svako ponašanje na Univerzitetu odnosno organizacionoj jedinici Univerziteta koje predstavlja:

- nepoštovanje prava osoblja i drugih studenata;
- neprimjereno ili nedolično ponašanje koje diskredituje Univerzitet odnosno organizacionu jedinicu Univerziteta;
- ispoljavanje vjerske, rasne i nacionalne netrpeljivosti i isključivosti;
- grubu povredu morala i pravila ponašanja, izazivanje ili učestvovanje u tući, nanošenje uvrede osoblju, drugom studentu ili drugom licu koje tu službeno boravi;
- zlonamjerno uništenje ili oštećenje imovine;
- falsifikovanje, uništenje i oštećenje javnih i studentskih isprava;
- netačno davanje ličnih podataka, u cilju obmane;
- ometanje nastave i ispita, na bilo koji način;
- nedozvoljeno korišćenje sredstava i uređaja ili pružanje pomoći za vrijeme polaganja ispita i drugih provjera znanja;
- polaganje ispita i drugih provjera znanja na prevaran način;
- polaganje ispita za drugog;
- ometanja rada i reda i biblioteci, čitaonici, računarskoj sali;
- davanje, unošenje ili upotreba alkohola i narkotičkih sredstava.

## II. DISCIPLINSKI POSTUPAK

### Član 4

Utvrđivanje povrede dužnosti od strane studenta vrši se u disciplinskom postupku.

Disciplinski postupak pokreće dekan, odnosno direktor organizacione jedinice Univerziteta, odnosno rukovodilac samostalnog studijskog programa Univerziteta, na osnovu prijave koju može podnijeti svaki zaposleni, student ili drugo lice koje službeno boravi na Univerzitetu.

Prijava sadrži: osnovne podatke o studentu, opis, vrijeme i mjesto izvršenja povrede dužnosti i dokaze koji ukazuju na povredu dužnosti.

Disciplinski postupak je hitan.

Pokretanje disciplinskog postupka zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana saznanja za učinjenu povredu dužnosti i učinioa, odnosno u roku od šest mjeseci od dana kada je povreda učinjena.

Vođenje disciplinskog postupka zastarijeva protekom tri mjeseca od dana pokretanja postupka, odnosno protekom šest mjeseci od dana kada je povreda učinjena.

### Član 5

Prijava za pokretanje disciplinskog postupka odbaciće se ako:

- podnosilac prijave ne može biti stranka u postupku;
- nastupi zastarelost za pokretanje postupka;
- je o istoj stvari već pokrenut drugi disciplinski postupak, ili je o toj pravnoj stvari već pravosnažno odlučeno.

Prijava se može odbaciti u toku cijelog postupka.

## III. PRVOSTEPENI DISCIPLINSKI ORGANI

### Član 6

Prvostepeni disciplinski organi su:

- Disciplinska komisija;
- Senat Univerziteta.

### Član 7

Disciplinski postupak vodi Disciplinska komisija, koju formira dekan, odnosno direktor organizacione jedinice Univerziteta, odnosno rukovodilac samostalnog studijskog programa Univerziteta.

Disciplinska komisija ima tri člana, od kojih je jedan predstavnik Studentskog parlamenta.

Predsjednik Disciplinske komisije imenuje se iz reda akademskog osoblja sa akademskim zvanjem.

### Član 8

Rasprava pred Disciplinskom komisijom je usmena i javna.

Na raspravu se pozivaju: podnosilac prijave, student protiv koga je pokrenut postupak, svjedoci (ako ih ima).

Rasprava se može voditi i u slučaju odsutnosti uredno pozvanog studenta.

Student ima pravo da na raspravi iznosi svoju odbranu na način koji je za njega najpovoljniji, da predlaže dokaze, postavlja pitanja svjedocima i drugim učesnicima u postupku.

Na raspravi se vodi zapisnik.

### Član 9

Senat Univerziteta je prvostepeni disciplinski organ kada odlučuje po predlogu za isključenje studenta sa Univerziteta odnosno organizacione jedinice Univerziteta.

## IV. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST I DISCIPLINSKE MJERE

### Član 10

Za učinjenu povredu dužnosti, koja je u disciplinskom postupku utvrđena, student je disciplinski odgovoran.

Za povredu dužnosti studentu se može izreći jedna od sledećih disciplinskih mjera:

- javna opomena;
- javni ukor;
- isključenje prava na polaganje ispita ili drugih oblika provjere znanja, iz predmeta na kojem je učinjena povreda, za jedan semestar u kojem se sluša taj predmet;
- isključenje sa Univerziteta odnosno organizacione jedinice Univerziteta u trajanju do dvije studijske godine.

### Član 11

Pri izricanju disciplinske mjere uzima se u obzir težina povrede i njene posledice, ranije ponašanje studenta i druge okolnosti koje mogu da utiču na vrstu mjere.

Povrede dužnosti zbog kojih se studentu može izreći disciplinska mjera isključenja su: neprimjereno ponašanje ili zloupotreba, nastali težom povredom dužnosti iz člana 3 ovog pravilnika.

### Član 12

Odluku o isključenju donosi Senat Univerziteta, na predlog Disciplinske komisije.

## V. ODLUKE DISCIPLINSKE KOMISIJE

### Član 13

Po sprovedenom postupku Disciplinska komisija odlukom oglašava studenta odgovornim i izriče mjeru ili ga oslobađa odgovornosti, odnosno obustavlja disciplinski postupak, odnosno predlaže Senatu Univerziteta donošenje mjere.

## Član 14

Odlukom kojom se student oglašava odgovornim, navodi se:

- za koju povredu dužnosti se oglašava odgovornim i okolnosti koje čine obilježja te povrede;
- koja se mjera izriče.

## Član 15

Student se oslobađa odgovornosti ako nema dokaza da je učinio povredu dužnosti koja mu se stavlja na teret.

## Član 16

Disciplinski postupak se obustavlja ako:

- je nastupila zastarelost vođenja postupka;
- se ispiše sa Univerziteta odnosno organizacione jedinice Univerziteta;
- povreda za koju se tereti ne predstavlja povredu dužnosti;
- ako postoje okolnosti koje isključuju disciplinsku odgovornost.

## Član 17

Disciplinska komisija donosi odluku većinom glasova ukupnog broja članova.

## Član 18

Odluka o disciplinskoj mjeri donosi se u pisanom obliku, sa obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku.

## VI. PRIVREMENO UDALJENJE

## Član 19

Student će biti privremeno udaljen sa Univerziteta odnosno organizacione jedinice Univerziteta:

1. Ako postoji osnovana sumnja da je izvršio težu povredu dužnosti za koju je predviđena disciplinska mjera isključenja;
2. Ako je studentu određen pritvor, od prvog dana pritvora dok pritvor traje;
3. Ako je protiv studenta pokrenut krivični postupak zbog krivičnog djela učinjenog na Univerzitetu odnosno organizacionoj jedinici Univerziteta u vezi sa njegovim dužnostima na Univerzitetu.

Privremeno udaljenje studenta iz prethodnog stava tač. 1 i 3 može trajati do konačnosti odluke o utvrđivanju disciplinske odgovornosti zbog povrede dužnosti, odnosno do isteka roka zastarelosti za pokretanje i vođenje disciplinskog postupka za utvrđivanje povrede dužnosti studenta.

## Član 20

Student se privremeno udaljava sa Univerziteta odnosno organizacione jedinice Univerziteta pisanim rješenjem dekana, odnosno direktora organizacione jedinice Univerziteta, odnosno rukovodioca samostalnog studijskog programa Univerziteta, s tim što rješenje mora da sadrži obrazloženje.

O žalbi na rješenje iz stava 1 ovog člana odlučuje Vijeće organizacione jedinice Univerziteta, odnosno Senat Univerziteta.

## VII. DRUGOSTEPENI DISCIPLINSKI ORGANI I POSTUPAK PO ŽALBI

## Član 21

Drugostepeni disciplinski organi su:

- Vijeće organizacione jedinice Univerziteta, odnosno Senat Univerziteta za samostalne studijske programe Univerziteta;
- Upravni odbor Univerziteta.

## Član 22

Na odluku Disciplinske komisije o izricanju disciplinske mjere student može izjaviti žalbu Vijeću organizacione jedinice Univerziteta, odnosno Senatu Univerziteta, u roku od 8 dana od dana od dana dostavljanja odluke.

Na odluku Senata Univerziteta o isključenju student i Disciplinska komisija mogu izjaviti žalbu Upravnom odboru Univerziteta, u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke.

Žalba zadržava izvršenje odluke.

## Član 23

Drugostepeni organ će žalbu odbaciti ako je nedopuštena, neblagovremena ili je izjavljena od neovlašćenog organa.

## Član 24

U drugostepenom postupku disciplinski organ donosi odluku kojom se:

- odbija žalba i potvrđuje prvostepena odluka;
- ukida prvostepena odluka i predmet vraća na ponovno odlučivanje;
- uvažava žalba i preinačava prvostepena odluka.

## Član 25

Žalba se odbija ako drugostepeni organ utvrdi da je prvostepena odluka pravilna.

Prvostepena odluka se ukida zbog nepotpuno ili pogrešno utvrđenog činjeničnog stanja, povrede pravila disciplinskog postupka i pogrešne primjene materijalnog prava.

Prvostepena odluka se preinačava kada drugostepeni organ odluči da treba izreći drugu mjeru ili istu mjeru u dužem trajanju.

## Član 26

Odluka donijeta u drugom stepenu je konačna.

## Član 27

Konačna odluka o disciplinskoj mjeri objavljuje se na oglasnoj tabli organizacione jedinice Univerziteta i upisuje u indeks i dosije studenta.

## VIII. SHODNA PRIMJENA PROPISA

## Član 28

Za sve što nije regulisano ovim pravilnikom shodno se primjenjuju odredbe Zakonika o krivičnom postupku.

## IX. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Član 29

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

## Član 30

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaju da važe akti o disciplinskoj odgovornosti studenata donijeti od strane organizacionih jedinica Univerziteta do dana stupanja na snagu Statuta Univerziteta Crne Gore, a akti donijeti kasnije ne proizvode pravno derjstvo.

## Član 31

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

Broj: 01-376

Podgorica, 11.3. 2008.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik

Prof.dr Ratko Đukanović,s.r.